有色财务公司公开招聘岗位信息一览表

序号	部门	岗位名称	招聘条件						岗位职责	备注
			年龄	学历及学位	专业	职称	工作经验	知识技能及综合素质要求		
1	经营管理层	副总经理岗（信贷及金融市场业务管理）	45岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校），硕士学位	金融、投资、财会、经济等	中级及以上	8年以上金融机构工作经验，且3年以上金融市场部门负责人、从事投融资管理工作经验	1. 熟悉国家相关财经制度、监管政策，掌握金融机构运行特点，公司的业务特点。精通财务、金融基础技能，能够识别判断行业的发展方向和动态; 2. 具有履行岗位职责所必须的专业知识和管理经验，熟悉金融、财经法律法规与政策，熟悉中国人民银行和外汇管理局等监管机构监管流程和相关要求; 3. 能够运用专业知识判断分管领域的经营、管理和风险状况; 4. 熟悉企业业务和运营流程，在团队管理方面有极强的领导技巧和才能，熟悉企业运作及工作流程; 5. 掌握先进企业管理模式及精要，具有先进的管理理念，具有敏锐的商业触觉、优异的工作业绩; 6. 具有优秀的领导能力、出色的人际交往和社会活动能力; 8. 善于协调、沟通，责任心、事业心强; 9. 亲和力、判断能力、决策能力、计划能力、谈判能力强，为人干练、踏实; 10. 具备良好的敬业精神和职业道德操守，有很强的感召力和凝聚力。	1. 协助总经理制定公司年度战略目标与工作计划; 2. 协助总经理组织实施财务公司年度经营计划和投资方案; 3. 主持制定分管领域内财务公司的基本管理制度; 4. 负责分管领域的生产经营管理工作，组织实施相关董事会决议; 5. 参与集团公司重大业务或投资决策; 6. 负责协调财务公司各部门配合中国人民银行、外管局、税务等部门的检查工作，负责组织相关部门按照监管要求完成财务公司内部风险控制状况的信息披露; 7. 深入研究把控金融市场新动向，探索并发展更为高效的综合金融体系，旨在为集团和成员单位提供更便捷全面的金融通道; 8. 在充分评估风险的基础上，参与银行间外汇市场、银行间同业拆借市场、银行间债券市场，均衡财务公司的投融管理与信贷业务，定期进行资金预测和分析，及时向集团报告财务公司的运营状况、经营成果和不同业务的计划执行情况; 9. 保持并加强与外部金融同业的良好合作关系，理解并且借鉴行业中的优秀实践; 10. 完成总经理交办的其他工作。	由于集团总部和部分成员单位在北京，为满足工作需要，此岗位需往返于北京和武汉两地工作。
2		副总经理岗（风险管理）	45岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校），硕士学位	金融、法律、财会、经济等	中级及以上	8年以上金融机构工作经验，且3年以上风险管理部门负责人、从事风险管理工作经验	1. 熟悉国家相关财经制度、监管政策，掌握金融机构运行特点，公司的业务特点。精通财务、金融基础技能，能够识别判断行业的发展方向和动态; 2. 具有履行岗位职责所必须的专业知识和管理经验，熟悉金融、财经法律法规与政策，熟悉中国人民银行和外汇管理局等监管机构监管流程和相关要求; 3. 能够运用专业知识判断分管领域的经营、管理和风险状况; 4. 熟悉企业业务和运营流程，在团队管理方面有极强的领导技巧和才能，熟悉企业运作及工作流程; 5. 掌握先进企业管理模式及精要，具有先进的管理理念，具有敏锐的商业触觉、优异的工作业绩; 6. 具有优秀的领导能力、出色的人际交往和社会活动能力; 8. 善于协调、沟通，责任心、事业心强; 9. 亲和力、判断能力、决策能力、计划能力、谈判能力强，为人干练、踏实; 10. 具备良好的敬业精神和职业道德操守，有很强的感召力和凝聚力。	1. 协助总经理制定公司年度战略目标与工作计划; 2. 负责建立、完善财务公司风险控制体系，确保风险控制体系有效运行; 3. 主持制定分管领域内财务公司的基本管理制度，包括负责组织起草、完善财务公司风险管控制度、操作规程和实施细则，组织相关部门对项目流程和业务管理制度提出风险管理修订意见; 4. 负责对财务公司信贷业务进行风险审核，负责组织对财务公司各项业务的风险进行处置、化解; 5. 参与集团公司重大业务或投资决策; 6. 负责协调财务公司各部门配合中国人民银行、外管局、税务等部门的检查工作，负责组织相关部门按照监管要求完成财务公司内部风险控制状况的信息披露; 7. 及时了解国家有关政策、法律、法规变化，向财务公司管理层、各业务部门提供风险管控建议，并对财务公司开展的新业务提出风险防范专业意见; 8. 负责审核向财务公司风险管理委员会提交的相关报告，组织落实风险管理委员会会议决议; 9. 负责审核向财务公司信贷审批委员会提交的相关报告; 10. 完成总经理交办的其他工作。	工作地点为武汉
3	结算业务部	结算复核岗(本外币)（兼结算综合岗）	30岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校）	金融、财会、经济等	中级职称优先	3年以上金融机构工作经验，且1年以上外币结算岗位工作经验（有国际结算、票据业务工作经验者优先）	1. 熟悉国家外汇管理政策，具备扎实的金融专业知识。 2. 熟悉外汇业务结算流程，办理经常项目集中收付汇和轧差净额结算等业务。 3. 金融会计业务扎实，熟悉会计科目，能熟练编制各记账凭证。具有外汇结算从业经历的优先。 4. 工作认真负责，具备一定的客户服务能力，能熟练运用计算机办公软件。 5. 具有较强的亲和力和良好的分析、判断和沟通，组织协调能力。 6. 工作勤奋敬业、严谨细致、责任心强，有良好的职业操守和团队协作精神。 7. 具有良好职业道德及素养，无违纪、违法或不良执业记录。	1. 对已受理的内部交易结算和电子凭证（含票据）合法性、规范性进行审核，对经办岗所作的账务处理进行复核和事后审查; 2. 根据公司资金调拨计划，审批经办岗提交的银行头寸调拨，并及时跟踪资金到账情况; 3. 负责开户单位利息（包括存款、贷款、贴现、转贴现、信贷资产转让等）和各代理行利息的复核; 4. 负责每个营业日系统开关机，每个营业日日终前进行账务总轧平衡，处理异常交易和日常业务中的疑难问题（包括冲账、修改积数、客户挂失、止付、冻结、解冻等）; 5. 负责监控日终结售汇综合头寸不得超出外汇管理局核定的限额头寸管理区间; 6. 负责每日资金集中情况统计工作; 7. 负责打印业务凭证，并负责业务凭证的审查，确保签批手续齐全、附件规范、单据完整; 8. 日终整理本部门结算凭证和清理未达附件，次日移交结算综合岗; 9. 负责开户单位及公司账户开销户登记工作，并负责完善账户资料，归档保管; 10. 负责反洗钱日常工作，配合内外部反洗钱检查; 11. 对工作中发现的异常问题，及时向部门经理报告; 12. 定期提交事后监督报告和业务分析报告，根据业务需要，对现行各项工作制度和业务操作规范提出改进和完善意见; 13. 负责配合其他部门业务资料的提供; 14. 合规使用与保管结算业务印章; 15. 协助部门经理整理本部门分析报告，绩效考评等各项资料; 16. 负责人行准备金账户报表报送及准备金退缴业务，负责人行及同业往来账户的账务核对，并编制存款余额调节表; 17. 负责成员单位银行账户银企直连工作; 18. 负责办理金融机构同业账户的开立、变更与注销; 19. 负责保管结算专用银行账户印鉴卡; 20. 负责成员单位及公司各部门间的对账工作; 21. 负责成员单位每月资金分布情况统计工作; 22. 负责本部门协议、合同管理工作; 23. 负责银行单据收集，结算凭证装订、归档和保管; 24. 负责会计档案的调阅、交接等工作; 25. 完成公司领导和部门经理临时交办的其他工作。	工作地点为武汉
4	信贷业务部	经理岗	40岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校），硕士学位	金融、财会、经济等	中级及以上	5年以上金融机构工作经验，且3年以上信贷业务、信贷管理工作经验	1. 熟悉国家信贷政策，熟悉信贷管理工作，具备较强的信贷业务专业知识。 2. 了解金融行业主要信贷金融产品业务流程、内控要点。 3. 具备较强的计划与执行能力。 4. 具备较强的独立分析、综合判断和业务创新能力。 5. 具备较强的客户营销管理能力、分析判断能力，组织协调沟通能力和团队领导力。 6. 具有良好职业道德及素养，无违纪、违法或不良执业记录。	1. 负责组织、指导、督办、审核本部门业务，对业务开展的合法、合规性负责; 2. 负责本部门员工的调配、内部绩效考核和日常管理，监督检查员工履职履责情况; 3. 根据公司制定的工作目标，拟订本部门年度、季度、月度工作计划; 4. 负责对本部门工作计划的执行情况进行监督、检查，定期组织召开工作例会，对工作计划完成情况进行分析、总结，及时反馈信息供公司领导决策; 5. 负责客户的拓展及维护，开展客户需求调研、分析，为客户提供金融服务和咨询建议; 6. 组织信贷产品的研究、开发和运用，满足客户的融资需求; 7. 组织拟订信贷业务制度、办法和实施细则，报相关决策机构审定批准后执行和落实; 8. 负责信贷业务风险监测与管控，保障信贷资金安全，及时向公司领导汇报异常情况; 9. 组织本部门员工开展思想政治学习和业务培训，加强员工行为规范管理，提高员工素质; 10. 负责保管本部门公章; 11. 负责与内外部相关单位和部门沟通协调，配合相关检查工作; 12. 负责完成公司领导安排的其他工作。	由于集团总部和部分成员单位在北京，为满足工作需要，此岗位需往返于北京和武汉两地工作。
5		贷后管理岗	30岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校）	金融、投资、财会、经济等	中级职称优先	3年以上金融机构信贷管理工作经验，或具有国内排名前10会计师事务所3年以上财务审计工作经验	1. 熟悉国家各类信贷政策法规，具备扎实的金融专业知识，具备信贷业务工作经验。 2. 熟悉信贷业务操作流程，熟悉企业会计制度，财务运作实践和财务分析方法。对信贷风险控制具有较准确的风险判断能力。 3. 具备较强的独立分析和综合判断能力。 4. 工作认真负责，有一定的文字功底，编写各类报告，熟练运用计算机办公软件。 5. 具有较强的亲和力和良好的分析、判断和沟通，组织协调能力。 6. 工作勤奋敬业、严谨细致、责任心强，有良好的职业操守和团队协作精神。 7. 具有良好职业道德及素养，无违纪、违法或不良执业记录。	1. 负责信贷资产质量动态管理，收集客户资料，开展五级分类初分工作; 2. 负责贷后检查工作，定期对客户进行跟踪、查访及资料收集，关注客户贷款资金使用情况、生产经营情况和重大事项变动情况，加强信贷业务风险监控; 3. 负责建立信贷业务台账和抵（质）押品管理台账，及时更新; 4. 定期与结算业务部开展信贷余额、抵（质）押品等对账工作; 5. 负责信贷业务系统信贷资产五级分类初分、贷后检查等相关信息录入与维护; 6. 负责征信系统客户信用信息的录入与维护，按照人民银行要求开展征信培训与宣传工作; 7. 负责抵（质）押品管理，跟踪、检查抵（质）押品权属、价值变动情况及保率时效性，督促客户完成抵（质）押品评估报告更新工作，提出信贷资产保障措施与建议; 8. 负责委托贷款的贷后管理，提出风险防范措施与建议; 9. 负责完成本部门相关的业务报表、资料及调研报告报送工作; 10. 负责信贷资料的复核、整理、扫描、移交工作; 11. 完成公司领导和部门经理临时交办的其他工作。	由于集团总部和部分成员单位在北京，为满足工作需要，此岗位需往返于北京和武汉两地工作。
6	金融市场部	经理岗	40岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校），硕士学位	金融、投资、财会、经济等	中级及以上	5年以上金融机构工作经验，且3年以上投融资管理工作经验	1. 熟悉金融市场、资金市场业务，具有相关领域工作经验，熟悉资金管理、融资管理等工作。 2. 熟悉金融市场相关政策，能对投融资策略提出具体投融资方案和建议。 3. 熟悉金融市场各类投融资产品，具备研究分析和风险把控能力。 4. 熟悉金融市场投融资操作。 5. 具有较强的亲和力和良好的分析、判断和沟通，组织协调能力。 6. 工作勤奋敬业、严谨细致、责任心强，有良好的职业操守和团队协作精神。 7. 具有良好职业道德及素养，无违纪、违法或不良执业记录。	1. 负责金融市场部的日常管理工作，进行员工的思想政治教育和行为规范管理，部门内部绩效评价管理。 2. 组织拟订同业业务、投融资业务、外汇业务的管理制度和操作流程，报相关决策机构审定批准后执行和落实; 3. 组织拟订公司年度同业业务计划、投融资计划、外汇业务计划，报相关决策机构审定批准后执行和落实; 4. 拟订同业业务、投融资业务、外汇业务年度计划的补充调整方案，报相关决策机构审定批准后执行和落实; 5. 根据公司年度同业业务计划、投融资计划、外汇业务计划，负责同业业务、投融资业务、外汇业务的组织与落实; 6. 组织公司同业授信工作，负责同业客户关系的拓展与维护; 7. 负责组织金融产品的开发与营销以及产品风险评估; 8. 负责开展同业业务计划、投融资计划、外汇业务计划的风险评估; 9. 负责对同业业务、投融资业务、外汇业务执行情况进行跟踪、分析，加强过程风险控制; 10. 负责同业业务、投融资业务执行利率、结售汇成交汇率的管控; 11. 负责金融市场分析与研究，收集整理金融市场数据信息，为公司资金运作提供决策依据; 12. 负责再贴现相关政策的研究以及再贴现额度的申请; 13. 根据公司年度同业资金运作计划，结合同业市场数据信息，提供同业定期、逆回购等同业增值的操作建议，报相关决策机构审批后安排落实; 14. 根据公司年度投融资计划，结合公司流动性管理需要，提出同业拆借、转贴现、债券、基金、银行理财等投融资产品的操作建议，报相关决策机构审批后安排落实; 15. 研究金融市场投资产品，建立投资产品备选库，报相关决策机构审批后备用，并实时关注产品状态，定期进行产品更新; 16. 负责对金融市场行情和操作产品的持续跟踪，在行情发生不利变化时，及时向风险管理部报告，并提出赎回或止损建议; 17. 负责对市场行情和资金运用效率进行分析，定期提交分析报告; 18. 负责成员单位债券承销工作的组织和落实; 19. 负责同业业务、投融资业务交易指令的复核; 20. 负责本部门与外部监管机构、内部相关部门的沟通、协调工作; 21. 组织召开本部门工作例会，定期提交本部门工作计划、分析和总结报告; 22. 负责完成公司领导安排的其他工作。	由于集团总部和部分成员单位在北京，为满足工作需要，此岗位需往返于北京和武汉两地工作。
7		外汇业务主管岗（兼市场研究岗）	30岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校）	金融、投资、财会、经济等	中级及以上	3年以上金融机构工作经验，且1年以上外汇交易业务工作经验（具有外汇衍生产品交易经验者优先）	1. 熟悉外汇、结售汇、衍生产品及其交易流程，有银行、大型企业、跨国公司工作经验优先。 2. 具有较强的外汇业务宏观分析能力，具备扎实的国际金融理论知识，熟悉外汇市场和国际金融市场。 3. 具有较强的信息搜集、数据整理、分析判断能力，具有敏锐的市场洞察力。 4. 英语六级以上，具有较好的英语读听说写能力。 5. 具有较强的组织协调能力。 6. 具有较强的文字表达能力和沟通能力。 7. 具有良好职业道德及素养，无违纪、违法或不良执业记录。	1. 研究分析外汇管理政策法规和集团公司外汇制度，拟定公司外汇业务计划; 2. 拟订外汇业务管理制度和操作流程，以及外汇资产风险应对策略; 3. 组织收集整理集团成员单位外汇需求信息，满足集团成员单位结售汇需求; 4. 负责与外汇管理部门对接，协助集团成员单位申报外汇业务资格; 5. 负责外汇市场跟踪研判，提出结售汇汇率定价建议，完成客户结售汇汇率报价和内部审批; 6. 负责外汇头寸的落实，执行与银行之间的结售汇工作; 7. 开展集团成员单位结售汇业务政策宣传，实施结售汇业务营销; 8. 负责与外汇管理部门、银行协调沟通，维护公司外汇业务正常运行环境; 9. 收集整理外汇业务单据，建立外汇业务台账，并进行账务核对; 10. 负责收集外汇金融市场信息，完成外汇统计报表; 11. 负责有关外汇的信息披露和报备事项; 12. 完成公司领导和部门经理临时交办的其他工作。	由于集团总部和部分成员单位在北京，为满足工作需要，此岗位需往返于北京和武汉两地工作。
8		本外币交易岗	30岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校）	金融、投资、财会、经济等	具备本币或外币交易员资格	3年以上金融机构工作经验，且1年以上外汇交易业务工作经验（具有外汇衍生产品交易经验者优先）	1. 具备较强的本外币金融投资知识。 2. 熟悉有价证券投资市场，能熟练完成较复杂的投资交易、资金清算、注册登记等工作。 3. 熟悉交易对手，熟悉市场交易规则及交易流程，能够独立完成产品甄别、债券询价和交易流程，对固定收益市场走势具有较强的敏感性。 4. 具有较强的政策业务分析能力、对市场趋势变化的敏感性和判断力。 5. 具有较强的组织协调能力。 6. 具有较强的语言表达能力和沟通能力。 7. 具有良好职业道德及素养，无违纪、违法或不良执业记录。	1. 负责同业拆借、逆回购、基金买卖等投融资业务交易指令的执行; 2. 负责再贴现业务资料的收集和手续的办理; 3. 收集整理交易单据，并及时完成账务核对; 4. 建立同业业务、投融资业务，配合相关部门完成相关报表的报送; 5. 负责有关同业业务、投融资业务的信息披露、报备等事项; 6. 收集整理集团成员单位对金融产品的需求信息，负责金融产品的营销; 7. 协助完成成员单位债券承销工作; 8. 负责部门资料的整理、归档; 9. 完成公司领导和部门经理临时交办的其他工作。	工作地点为武汉
9	风险管理部	经理岗	40岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校），硕士学位	金融、法律、财会、经济等	中级及以上	5年以上金融机构工作经验，且3年以上风险合规管理工作经验	1. 熟悉国家相关法律、法规，熟悉金融监管政策，财务公司业务及经营管理。 2. 熟悉金融行业风险管理，具有相关领域工作经验。 3. 熟悉金融机构内部控制和风险管理要求，风险管控能力强。 4. 具备扎实的金融专业知识和业务能力，流畅的文字表达能力，较强的分析、写作能力，具备编写风险管理评估报告的能力。 5. 具备较强的风险识别、分析评估能力，并能提出有效建议和风险防控策略。 6. 具备良好的沟通技巧和协调能力，工作作风严谨细致，原则性强。	1. 根据公司经营发展规划，负责组织研究和设计公司全面风险管理体系建设规划，建立健全风险管理体系，拟定与公司规模和风险水平相适应的风险管理政策和风险偏好，组织拟定和实施涵盖各项业务的风险管理制度、程序和方法; 2. 负责组织研究和设计公司内部控制管理体系建设规划，建立健全内控体系，组织修订内控相关制度; 3. 负责组织建立健全公司授权管理体系，组织修订授权管理相关制度，开展日常授权管理工作; 4. 负责公司合规风险管理工作的实施，组织公司日常案件风险防控工作; 5. 组织授信业务审查，投、融资业务审查及其他风险业务审查工作，复核审查意见，执行贷款审查委员会、投资决策委员会相关制度; 6. 负责组织实施公司资产质量五级分类工作，动态监控资产质量; 7. 负责公司资产保全工作，组织实施公司不良资产清收、抵债资产处置等工作; 8. 组织开展公司风险识别工作，报告风险评估结果; 9. 建立关键风险指标监测体系，指导相关部门进行风险监测，对风险进行提示，对发现超监控指标及其它风险隐患情况时，及时向业务部门提出书面风险控制建议，报部门分管领导，必要时直接报告风险管理委员会，并及时沟通，落实整改，确保风险预警的及时性和有效性; 10. 组织拟定重大风险管理方案，并协助实施; 11. 负责风险管理委员会日常工作，起草年度风险管理报告，定期或不定期向公司管理层及风险管理委员会提交风险监控报告或风险评估报告; 12. 组织非现场监管信息的报送工作，复核报送的报表、报告等材料; 13. 协助开展公司风险管理培训，培育公司良好的风险管理文化; 14. 负责本部门的日常管理工作，开展员工的思想政治工作和行为规范管理，进行部门内部绩效评价管理; 15. 负责完成领导交办的其他工作。	工作地点为武汉
10		业务审查岗	30岁及以下	全日制本科及以上学历（国内限一本高校）	法律、金融、财会、经济等	中级职称优先	3年以上金融机构工作经验，且1年以上风险管理工作经验	1. 熟悉金融机构信贷政策、投融资政策。 2. 熟悉金融知识、财务知识、各项信贷业务知识、信贷相关法规政策、审查及贷后相关业务知识。 3. 熟悉金融机构信贷业务、投融资业务工作流程，具备一定风险审查能力，对各类投资产品进行风险评估。 4. 具备良好的职业道德、原则性，责任感和组织纪律性强。 5. 具备良好的分析判断能力、计划能力、组织能力、沟通能力。 6. 具有良好职业道德及素养，无违纪、违法或不良执业记录。	1. 开展信贷业务尽职调查，对授信业务的真实性、合法合规性及风险状况进行审查，编写客户授信评级、信贷业务尽职调查报告; 2. 对贷款审查委员会的议题材料和审批材料进行初审; 3. 组织贷款审查委员会会务工作，做好会议记录、撰写贷审会会议纪要及其他后续工作; 4. 监督贷款审查委员会会议决议执行情况; 5. 管理、监测、检查行业政策、信贷政策执行情况; 6. 负责对业务部门资产质量五级分类初分结果的复核，进行信贷资产质量管控，对不良贷款进行提示和管理，资产保全、抵债资产、呆账核销、已核销呆账清收及管理; 7. 对同业业务、投资业务等业务的合法合规性进行审查，监测业务部门对市场风险限额和授权的执行情况; 8. 对投资决策委员会的议题材料和审批材料进行初审; 9. 组织投资决策委员会会务工作，做好会议记录、撰写会议纪要; 10. 监督投资决策委员会会议决议执行情况; 11. 完成公司领导和部门经理临时交办的其他工作。	工作地点为武汉